

FICTIEVE ONDERNEMING

1. Identificatiegegevens

Fictieve straat
Fictieve stad/gemeente
Tel Nr

BvDEP ID-nummer fictief nummer

In dit vak bovenaan de eerste pagina van het rapport staan de adres- en de identificatiegegevens van je bedrijf.

- het *BvDEP id nummer* is het identificatienummer van het bedrijf in de databank (zeer handig als je bijkomende inlichtingen wilt opvragen)

2. Belangrijke gegevens (in dz EUR)

	2015	2016	2017	2018	2019
Aantal maanden	12	12	12	12	12
Omzet	617 677	716 613	661 699	662 070	610 952
Toegevoegde waarde	10 731	20 276	13 843	59 452	38 294
Winst (Verlies) van het bj (+/-)	-6 029	-302	2 876	6 458	11 111
Eigen vermogen	15 111	14 809	6 625	13 083	11 794
Totaal der activa	260 999	257 033	214 706	251 926	237 109
Gem. personeelsbestand	99	99	100	92	77

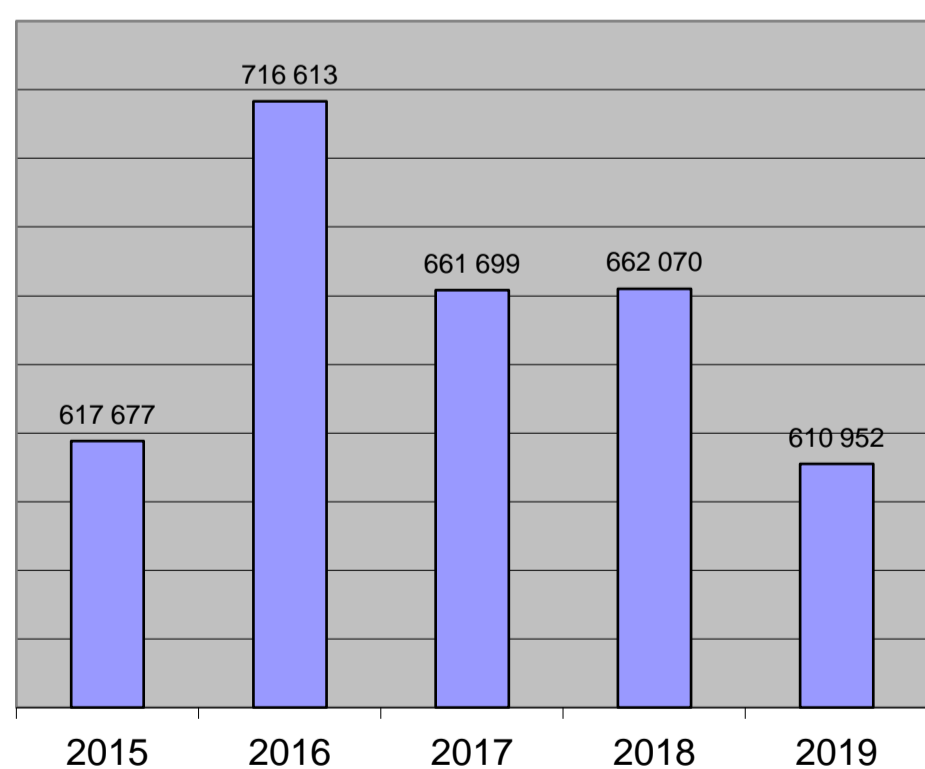
Omzet (grafiek 3)

De omzet is de som van al wat verkocht werd in het voorbije boekjaar. Een stijgende of dalende omzet kan twee oorzaken hebben : het is mogelijk dat er meer of minder verkocht is of dat de verkoopprijzen stegen of daalden, of een combinatie van beide. Als de omzet jaar na jaar stijgt, heeft de onderneming de wind in de zeilen. Dit heeft meestal ook positieve gevolgen voor de tewerkstelling. Een dalende trend duidt meestal op problemen.

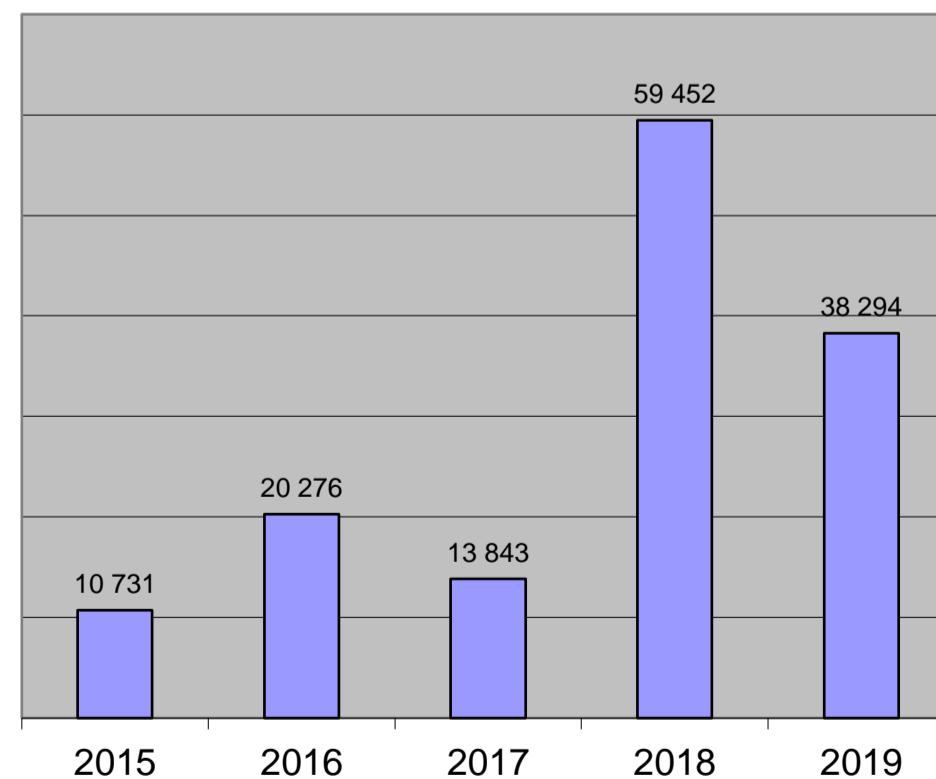
Toegevoegde waarde (ook Bruto exploitatiemarge genoemd in KMO's) (grafiek 4)

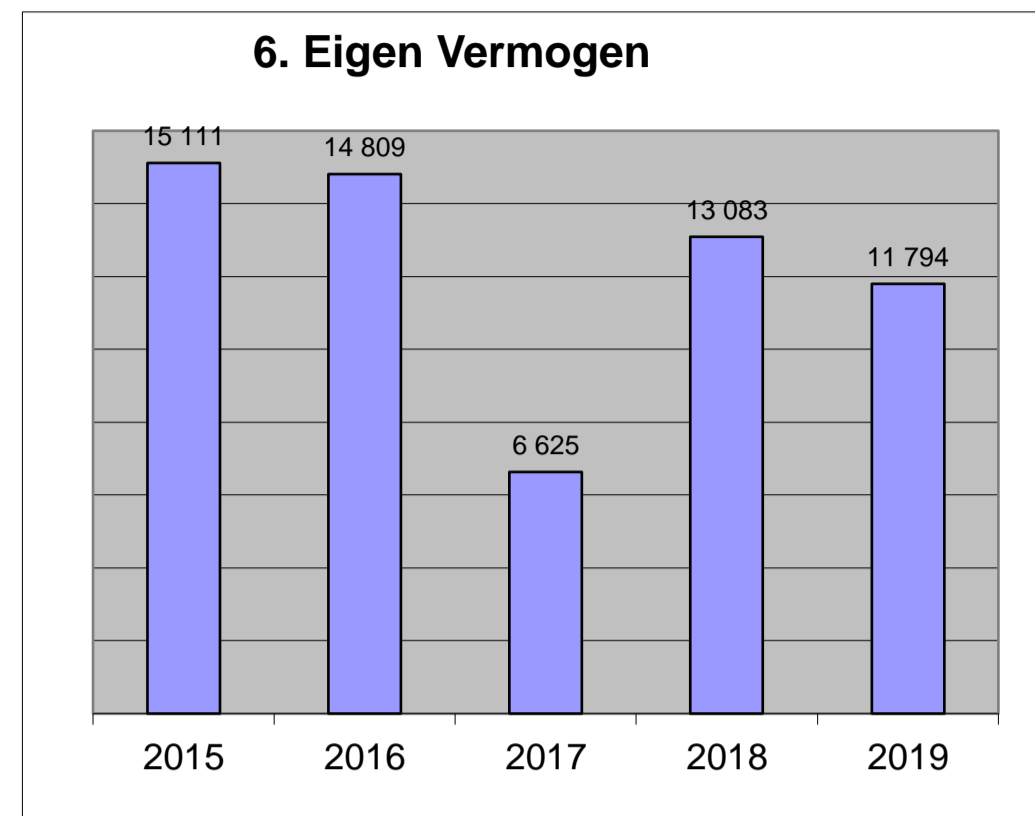
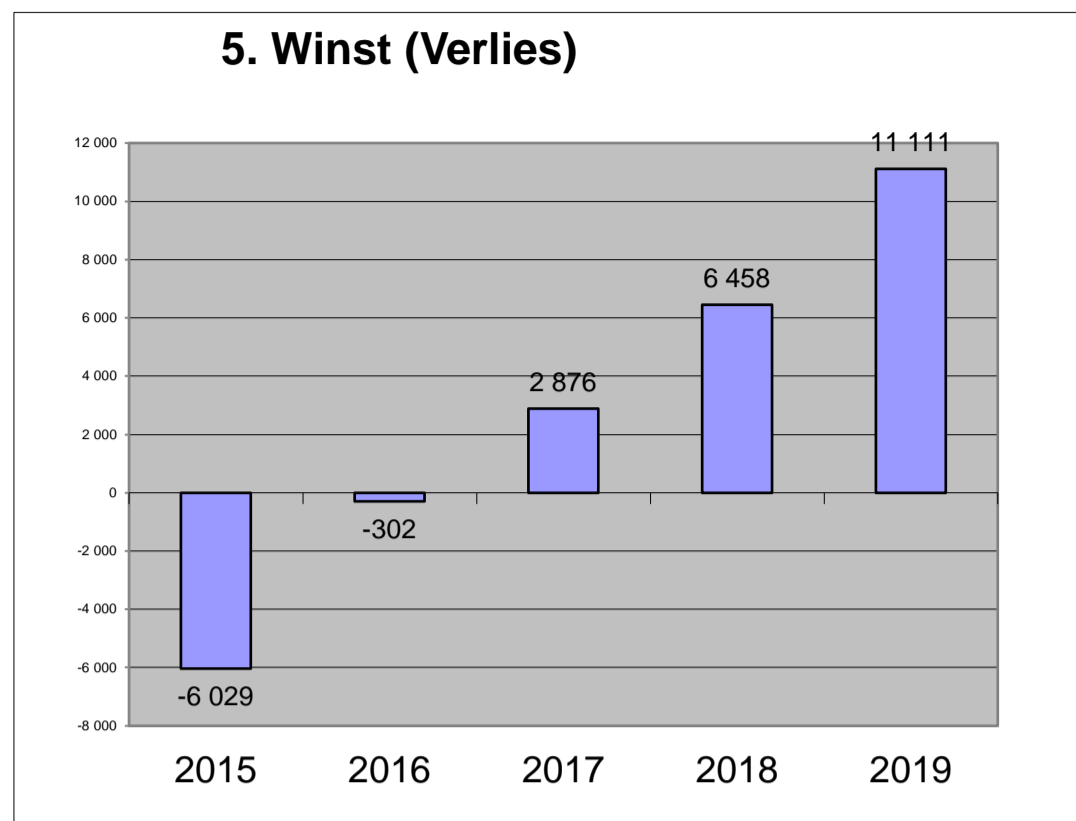
Dit zijn de *bedrijfsopbrengsten verminderd* met handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen. Of anders gezegd het verschil tussen de totale inkomsten van het bedrijf (omzet, subsidies, en de waarde van geproduceerde maar nog niet verkochte goederen in een jaar) en wat het bedrijf in dat jaar betaalde aan leveranciers van goederen en diensten (aankoop van grondstoffen en diensten). Met de *bruto marge* moet de onderneming zien rond te komen om loonkosten te betalen, machines aan te kopen of te vervangen, en winst te maken. Het is de waarde die het bedrijf zelf toevoegt aan zijn grondstoffen, handelsgoederen, diensten en diverse goederen.

3. Omzet



4. Toegevoegde waarde





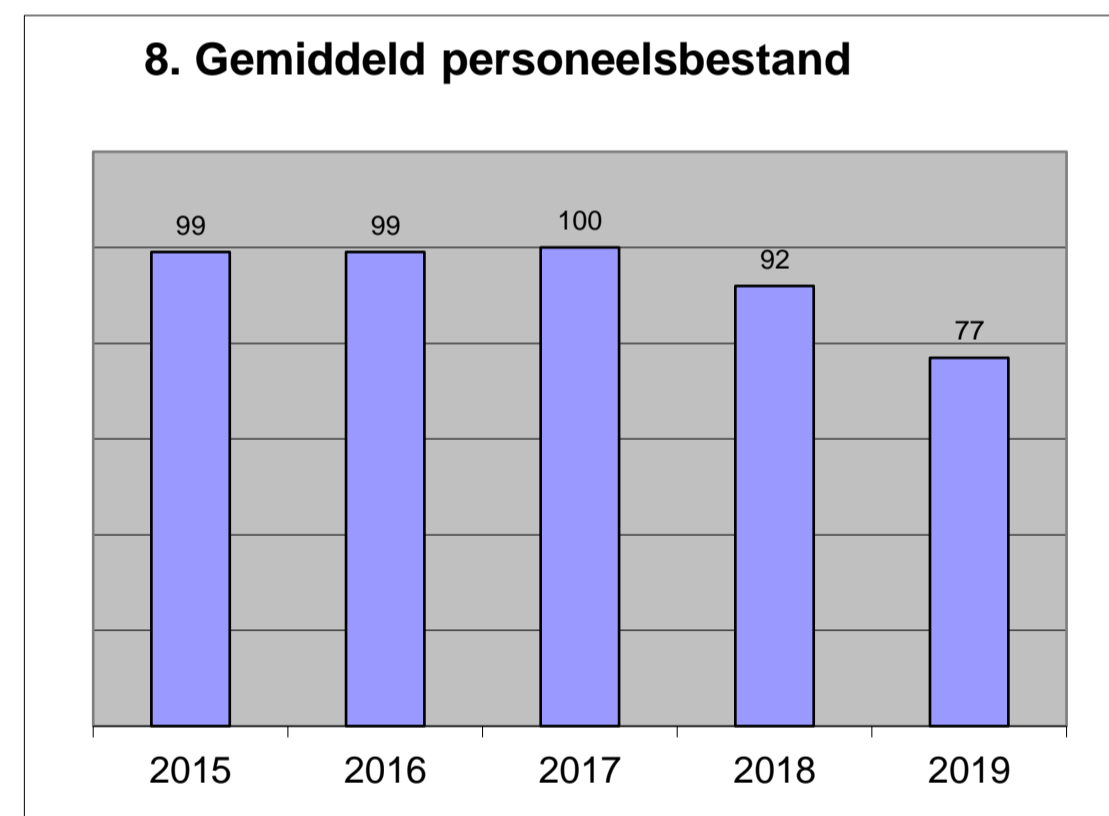
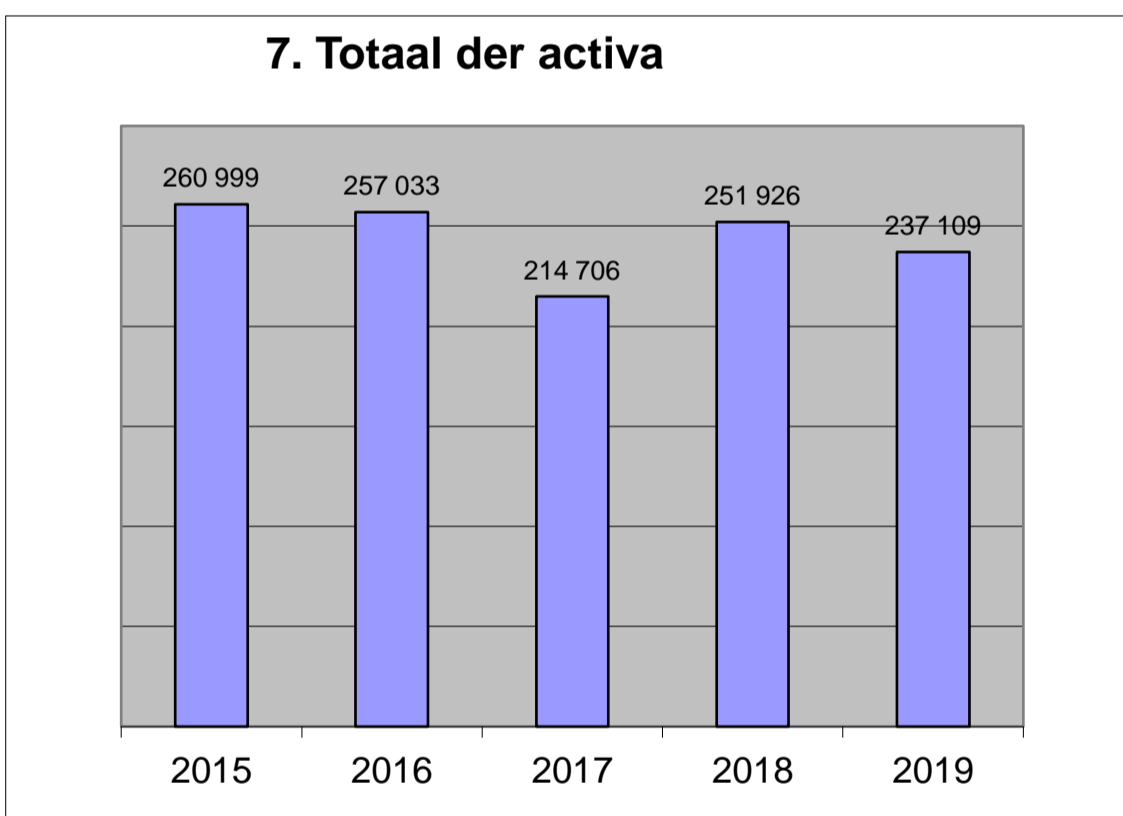
Winst/Verlies of Resultaat van het boekjaar na belastingen (grafiek 5)

Dit is het verschil tussen alle opbrengsten en alle kosten van de onderneming. Een positief resultaat noemt men winst; een negatief verlies. Het verschil met het vorige cijfer is dat hier alle kosten worden afgetrokken van de inkomsten: ook de loonkosten en de kosten om machines aan te kopen en te vervangen (afschrijvingen). Winst is noodzakelijk voor het voortbestaan van de onderneming.

Als de winst van je onderneming verkleint, zoek dan eens naar de oorzaken daarvan. Je kan bijvoorbeeld de evolutie van de verschillende kosten en opbrengsten bekijken. Je vindt deze wat verder in het vak resultatenrekening.

Eigen vermogen (grafiek 6)

Er zijn drie mogelijke financieringsbronnen voor een bedrijf. De eigenaars (of aandeelhouders) investeren zelf geld in de onderneming; de onderneming kan winst maken en dit in de onderneming laten en opnieuw investeren; en de onderneming kan geld lenen. Het geld dat de onderneming gekregen heeft van eigenaars of aandeelhouders of van geïnvesteerde winst noemen we *eigen vermogen*. Liefst is het *eigen vermogen* voldoende groot. Dan moet er minder geld geleend worden en moeten er dus ook minder intresten worden betaald.



Totaal der activa (grafiek 7)

Dit is de waarde van alle bezittingen (=activa) van de onderneming: gebouwen, machines, voorraden, handelsvorderingen, geldbeleggingen, geld in kas enz.... Als het actief van een onderneming groter wordt betekent dit meestal dat de onderneming groeit. Een actief dat jaar na jaar verkleint kan erop wijzen dat er weinig geïnvesteerd wordt in de onderneming.

Gemiddeld personeelsbestand (grafiek 8)

Hier vind je hoeveel personeelsleden er gemiddeld in dienst waren. Het wordt uitgedrukt in Voltijdse Equivalenten (twee halftijdse medewerkers worden dan als één voltijdse gerekend).

9. Balans (in 000 euro)

Boekjaar	2015	2016	2017	2018	2019
ACTIVA					
OPRICHTINGSKOSTEN	0	0	0	0	0
VASTE ACTIVA	961	989	975	783	656
Immat vaste activa	0	0	0	0	0
Materiële vaste activa	56	66	46	23	41
Financiële vaste activa	905	923	928	761	615
VLOTTENDE ACTIVA	260 037	256 044	213 731	251 143	236 453
Vorderingen op +1 jaar	0	0	0	0	0
Voorr.en best.in uitvoering	25 239	26 097	29 284	19 821	13 685
Handelsvorderingen	12 497	18 541	21 313	31 773	43 912
Overige vord./overlop.rek.	53 858	44 648	60 990	49 978	1 662
Geldbelegg./Liq.Middelen	168 443	166 758	102 145	149 570	177 194
TOTAAL DER ACTIVA	260 999	257 033	214 706	251 926	237 109
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN	15 111	14 809	6 625	13 083	11 794
Kapitaal	88	88	62	62	62
Res,Overgedr.res.andere	15 023	14 721	6 563	13 021	11 732
NIET VLOTT.PASSIVA	93 850	87 020	69 732	98 633	100 789
Fin. Schulden op +1jaar	0	0	0	0	0
Voorz + Ov.schuld op +1 jr	93 850	87 020	69 732	98 633	100 789
VLOTTENDE PASSIVA	152 038	155 204	138 349	140 210	124 526
Fin. Schuld op <1 jaar	0	0	0	0	0
Leveranciers	130 222	142 873	120 402	117 778	100 688
Overige sch/Overlop.rek.	21 816	12 332	17 948	22 432	23 838
TOTAAL DER PASSIVA	260 999	257 033	214 706	251 926	237 109

De Balans (tabel 9)

De balans is als een foto van je onderneming. Een foto die op één dag wordt genomen bij het afsluiten van het boekjaar. Je vindt er alle bezittingen maar ook alle schulden van je onderneming worden weergegeven. De bezittingen noemen we het actief, de schulden het passief. Actief en passief zijn steeds gelijk.

Het actief of de activa

In het actief zijn de bezittingen van de onderneming opgenomen. De bezittingen worden op de balans gerangschikt volgens hun graad van beschikbaarheid. Wat niet onmiddellijk verkocht kan worden en essentieel is voor het uitoefenen van de bedrijfsactiviteit (bijvoorbeeld gebouwen) staat bovenaan. Dit noemen we de *vaste activa*. De zaken die bestemd zijn voor productie en verkoop en de *liquide middelen* waarover de onderneming op elk ogenblik kan beschikken (geld in kas en op zichtrekeningen) staan onderaan. We noemen deze de *vlottende activa*.

Materiële vaste activa

Dit is de waarde van gebouwen, machines, meubilair, rollend materieel; ook als deze geleased zijn. Het bedrag dat genoteerd staat is iedere keer de nettowaarde: de aankoopprijs min de *afschrijvingen*. De *afschrijvingen* zijn de boekhoudkundige uitdrukking van de jaarlijkse slijtage of de waardevermindering van gebouwen en machines.

Financiële vaste activa

Hier staat genoteerd voor hoeveel euro de onderneming aandelen in bezit heeft van andere ondernemingen of hoeveel geld de onderneming heeft uitgeleend aan andere ondernemingen. Het gaat hier meestal over verbonden ondernemingen waarmee jouw onderneming een 'duurzame' band heeft en meestal een economische groep vormt

Vorraden en bestellingen in uitvoering

Hieronder verstaan we onder meer de voorraad grondstoffen, goederen in bewerking, gereed product en handelsgoederen.

Handelsvorderingen

Op het einde van elk boekjaar zijn er steeds een aantal klanten die nog facturen moeten betalen voor geleverde goederen of diensten. Het is normaal in de zakenwereld dat de klant niet onmiddellijk de factuur betaalt. Hij krijgt enige weken uitstel, naargelang de gewoontes in de sector. Het totale bedrag van de klantenfacturen die de onderneming nog moet ontvangen staat in de rubriek *Handelsvorderingen*.

Er moet over worden gewaakt dat deze vorderingen niet te groot worden. Misschien zijn er wel klanten die nog moeten betalen maar die op het randje van het faillissement staan. Dan loopt de onderneming het risico niet betaald te worden.

Geldbeleggingen en liquide middelen

Een onderneming moet de beschikbare gelden goed beheren. Het deel dat niet onmiddellijk nodig is voor betalingen kan daarom best op korte termijn belegd worden. Dit zijn de *geldbeleggingen*. Kasgeld en geld op zichtrekeningen noemen we de *liquide middelen*.

Het passief of de passiva

De gebouwen, voorraden, te ontvangen facturen, termijnrekeningen,... die in het *actief* van de balans staan opgesomd, moeten op één of ander manier worden betaald. Hoe bedrijven dit alles financieren vind je in het *passief*. Zoals eerder reeds vermeld kan een bedrijf op verschillende manieren zijn bezittingen financieren. De eigenaars of aandeelhouders kunnen zelf investeren of hun winsten herinvesteren. Dit vormt het *eigen vermogen* van het bedrijf. Meestal is dit niet voldoende en wordt er ook geleend. Dit noemen we schulden. Schulden worden ingedeeld in schulden lange termijn (waarvan de looptijd méér dan een jaar is) en schulden korte termijn (deze moeten binnen het jaar terugbetaald worden). De eerste vinden we onder "*niet vlottende passiva*", de tweede categorie onder "*vlottende passiva*".

Kapitaal

Hier staat genoteerd hoeveel geld de eigenaars van de onderneming gegeven hebben aan de onderneming. De eigenaars hebben daarvoor in ruil aandelen gekregen van de onderneming. Ze worden daarom ook aandeelhouders genoemd.

Reserves en overgedragen winst (verlies).

Als er winst wordt gemaakt, moet beslist worden wat ermee zal gebeuren: uitkeren aan de aandeelhouders of in de onderneming houden. De winsten die de onderneming in de loop der jaren niet uitgekeerd heeft maar gespaard, vind je onder *reserves* en *overgedragen winst*. Opgelet: in deze rubriek staat dus niet hoeveel winst de onderneming in dit boekjaar heeft gemaakt! De winst van dit boekjaar staat in de resultatenrekening.

Financiële schulden

Financiële schulden bij *Kredietinstellingen* zijn zeer gebruikelijk. Vele ondernemingen hebben één of meer leningen over meerdere jaren lopen bij een bank. *Financiële schulden* kunnen aangegaan worden op lange (meer dan één jaar) of korte termijn (minder dan één jaar) Leningen op lange termijn zijn meestal interessanter dan leningen op korte termijn. Schulden op korte termijn zijn immers meestal kaskrediet ten waarop hoge intresten moeten worden betaald. Dikwijls wijst een groot bedrag aan *financiële schulden* op korte termijn (of een steeds stijgend bedrag) erop dat de onderneming in geldmoeilijkheden verkeert.

Leveranciers

Schulden aan leveranciers of handelsschulden zijn de facturen die de onderneming zelf nog moet betalen aan leveranciers van grondstoffen, goederen en diensten. Deze betaling zal enkele weken na het afsluiten van het boekjaar gebeuren. Het is in de bedrijfswereld heel normaal dat een bedrijf enkele weken wacht alvorens zijn leveranciers te betalen.

10. Resultatenrekening (000 euro)

	2015	2016	2017	2018	2019
Bedrijfsopbrengsten	623 683	721 325	667 046	670 767	616 948
Omzet	617 677	716 613	661 699	662 070	610 952
Andere	6 006	4 713	5 347	8 697	5 995
Niet-recurrente bedrijfsopbr	0	0	0	0	0
Bedrijfskosten	624 376	717 371	657 917	658 373	603 106
Handelsg, Grondst & Diensten	612 952	701 049	653 203	611 316	578 653
Bezold, soc last & pens.	24 574	23 064	22 101	18 189	10 873
Afschr.en waarde- op VA	30	19	23	23	24
Andere bedrijfskosten	-13 180	-6 762	-17 411	28 845	13 556
Niet-recurrente bedrijfskosten	0	0	0	0	0
Bedrijfsres. (+/-)	-693	3 955	9 129	12 394	13 841
Financieel res (+/-)	-5 325	-6 053	-6 239	-5 385	5 732
Courant res.voor bel	-6 018	-2 098	2 890	7 009	19 573
Uitzonderlijk res (+/-) (OUD MODEL)	0	1 808	0	0	0
Winst (Verlies) van het bj v bel	-6 018	-290	2 890	7 009	19 573
Belastingen op het res	11	12	14	551	8 462
Winst(Verlies) v het bj	-6 029	-302	2 876	6 458	11 111

De Resultatenrekening (tabel 10)

Van de resultatenrekening kan je zeggen dat het een film is van je bedrijf. Daar waar de balans de toestand van je bedrijf op een bepaald moment weergeeft - een foto -, doet de resultatenrekening het verhaal van opbrengsten en kosten over een gans boekjaar.

In de resultatenrekening worden de opbrengsten en kosten van een gans boekjaar getoond. Als de opbrengsten groter zijn dan de kosten dan spreken we van winst.

De resultatenrekening wordt in drie grote hoofdstukken opgedeeld:

- *Bedrijfsresultaten*,
- *Financiële resultaten en*
- *Uitzonderlijke resultaten (vanaf 2016 worden die onder niet-recurrente bedrijfsopbrengsten en niet-recurrente bedrijfskosten ondergebracht).*

Het belangrijkste hoofdstuk is uiteraard het eerste. Je vindt er de opbrengsten en kosten van de gewone, normale

Bedrijfsopbrengsten

Hier vind je alle opbrengsten die met de normale bedrijfsuitoefening te maken hebben. De belangrijkste opbrengst is de omzet.

Omzet

Zoals reeds vermeld is de *omzet* de som van al wat verkocht werd in het voorbije boekjaar. Een stijgende of dalende *omzet* kan twee oorzaken hebben. Het is mogelijk dat er meer of minder verkocht is; het is ook mogelijk dat de verkoopprijzen gestegen of gedaald zijn.

Bruto marge

Kleinere bedrijven zijn wettelijk niet verplicht hun omzet op te geven aan de Nationale Bank. Wij gebruiken hiervoor dan een ander cijfer: de bruto marge. Dit zijn de bedrijfsopbrengsten verminderd met handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen. Of anders gezegd het verschil tussen de totale inkomsten van het bedrijf (omzet, subsidies, en de waarde van geproduceerde maar nog niet verkochte goederen in een jaar) en wat het bedrijf in dat jaar betaalde aan leveranciers van goederen en diensten (aankoop van grondstoffen en diensten). Met de bruto marge moet de onderneming zien rond te komen om loonkosten te betalen, machines aan te kopen of te vervangen, en winst te maken. Het is de waarde die het bedrijf zelf toevoegt aan zijn grondstoffen, handelsgoederen, diensten en diverse goederen.

Bedrijfskosten

Deze post omvat alle kosten die gedurende het boekjaar gemaakt zijn. De belangrijkste zijn de volgende:

Handelsgoederen, grondstoffen en diensten

Deze rubriek duidt aan hoeveel handelsgoederen en grondstoffen verbruikt werden in het voorbije boekjaar.

Handelsgoederen zijn goederen die kant en klaar aangekocht worden bij een leverancier en zonder bewerking verder verkocht worden. Alles wordt hier geboekt aan aankoopprijs.

Onder diensten verstaan we: elektriciteit, brandstof, verzekeringen, algemeen onderhoud, telefoonkosten, uitzendkrachten, papier, reiskosten, publiciteit, transportkosten.

In een aantal ondernemingen wordt voor onderhoud of transport een beroep gedaan op onderaanneming. De factuur van deze onderaanneming staat in deze rubriek.

Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen

Hier staat het totale bedrag van alle bruto-personeelskosten. Hier staan dus niet alleen de bruto- bezoldigingen van alle werknemers, maar ook de werkgeversbijdragen voor de sociale zekerheid en de premies voor buitenwettelijke verzekeringen. Heel vaak hoor je van de werkgever dat het personeel te duur is. Kijk eens na of dit werkelijk zo is. Zoek eens uit hoe de personeelskosten evolueren in verhouding tot de andere kosten.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

Deze rubriek mag je beschouwen als de kost van machines en gebouwen. De jaarlijkse kostprijs van gebouwen of machines is: aankoopprijs gedeeld door het aantal jaren levensduur. Voor een vrachtwagen die 5 jaar dienst zal doen en 100.000€ kost zal elk jaar 20.000€ als kost worden aangerekend: de afschrijvingen van de vrachtwagen.

Bedrijfsresultaat

Dit is het verschil tussen de *bedrijfsopbrengsten* en de *bedrijfskosten*. Als het gaat om verlies, dan zijn er meerdere oorzaken mogelijk. De omzet is misschien gedaald of bepaalde kosten zijn misschien gestegen of het is een combinatie van beide.

Financieel resultaat

Bedrijven voeren financiële transacties uit, kunnen gelden beleggen en/of hebben schulden. Wat dit opbrengt of kost vind je terug bij de financiële resultaten van je bedrijf.

Courant resultaat vóór belastingen

Dit is het totaal van het bedrijfsresultaat en het financieel resultaat.

Uitzonderlijk resultaat

Je bedrijf kan winst of verlies maken door uitzonderlijke, toevallige gebeurtenissen die niet vallen onder de gewone bedrijfsuitoefening. Dit zijn meestal eenmalige speciale gebeurtenissen die het volgende boekjaar niet meer zullen voorkomen: zo bijvoorbeeld uitzonderlijke kosten door een brand. Vanaf 2016 worden deze opbrengsten en kosten hier niet meer gerapporteerd, maar wel onder de niet-recurrente bedrijfsopbrengsten en kosten.

Resultaat (winst of verlies) van het boekjaar na belastingen.

Dit is het verschil tussen alle soorten opbrengsten en kosten van de onderneming, min de belastingen die op dat resultaat moeten betaald worden. Als de opbrengsten groter zijn dan de kosten, dan is er winst. Zoals eerder reeds aangehaald is dit veruit het belangrijkste cijfer. Het is het eindresultaat van het boekjaar. Winst is noodzakelijk voor het voortbestaan van de onderneming. Een onderneming die verlies boekt moet dringend onderzoeken wat de oorzaken zijn en maatregelen nemen om dit om te buigen in winst !

11. Ratio's (%)

	2015	2016	2017	2018	2019
Liquiditeit (ruime zin)	1,71	1,65	1,54	1,79	1,90
Solvabiliteit	5,79	5,76	3,09	5,19	4,97
Rentabiliteit EV	-39,90	-2,04	43,42	49,36	94,21

Ratio's (tabel 11)

Je kent nu de betekenis van de grootste posten van de jaarrekening. Daarnaast is het belangrijk dat je ook inzicht krijgt in de financiële toestand van je onderneming. Dat gebeurt gewoonlijk onder de vorm van ratio's. Een ratio is een verhoudingsgetal waarbij twee of meer financiële gegevens met elkaar worden vergeleken (een deling, een vermenigvuldiging). Er zijn vele combinaties mogelijk. We geven er u drie.

Liquiditeit (liquiditeit in de ruime zin of current ratio) (grafiek 12)

De *liquiditeit* duidt aan in welke mate jouw onderneming in staat is haar betalingsverplichtingen op korte termijn na te komen. Deze ratio wordt berekend door de *vloTTende activa* (die op korte termijn kunnen geld opbrengen) te delen door de *vloTTende passiva* (schulden die binnen het jaar moeten terugbetaald worden). Is die groter dan 1, dan is dat positief omdat dit betekent dat indien je bedrijf zijn *vloTTende activa* ten gelde maakt, ze hiermee zeker al de schulden op minder dan één jaar kan betalen. Een *liquiditeit* kleiner dan één is negatief en kan leiden tot betalingsproblemen op korte termijn.

Solvabiliteit (financiële onafhankelijkheidsgraad) (grafiek 13)

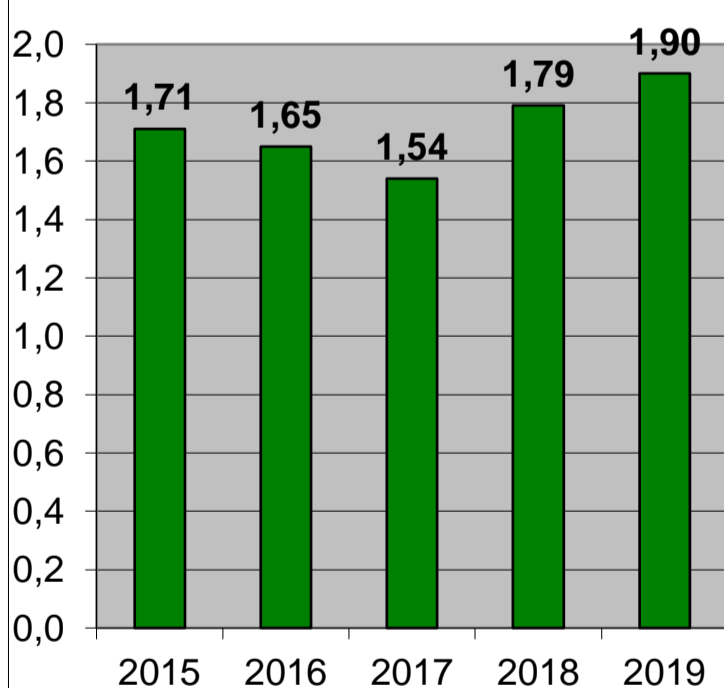
Solvabiliteit meet de financiële (on)afhankelijkheid van je onderneming tegenover de schuldeisers. Moet je onderneming bijvoorbeeld veel interesten betalen op leningen of moet ze veel schulden afbetalen?. Je kunt met deze ratio ook nagaan hoe je onderneming haar investeringen heeft gefinancierd. Ofwel kan ze hiervoor putten uit haar *eigen vermogen* ofwel financiert ze met vreemde middelen. In dit laatste geval zal het aandeel van het vreemd vermogen toenemen in het totale vermogen. Deze ratio geeft het percentage eigen vermogen weer tegenover het totale vermogen (*totaal der passiva*). Hoe groter het resultaat, hoe onafhankelijker de onderneming. Een ratio van 50 toont aan dat de onderneming werkt met 50% eigen en met 50% vreemd geld. Een ratio van 70 zegt dat het bedrijf slechts met 30% vreemde middelen werkt en dus weinig afhankelijk is van anderen.

Netto-Rentabiliteit van het eigen vermogen (grafiek 14)

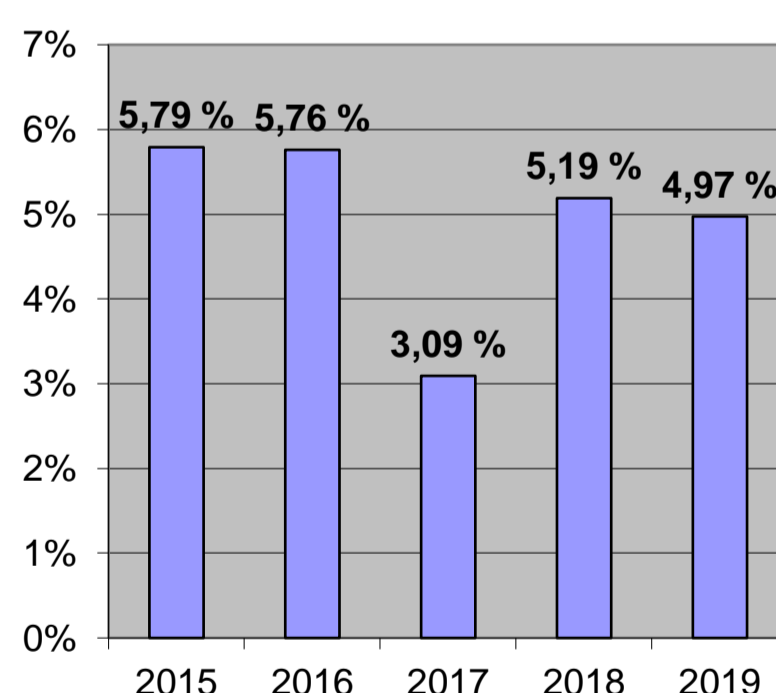
De *rentabiliteit* is het vermogen van je onderneming om winst te maken. *Rentabiliteit van het eigen vermogen* is de opbrengst of het rendement van dit eigen vermogen. *Je kan eruit opmaken of het geld van de aandeel-houders in waarde toeneemt*. Of anders gezegd: hoeveel winst brengt elke geïnvesteerde euro op. Om dit te berekenen delen we de *winst na belastingen* door het *eigen vermogen*. (dit alles maal 100 om het als een percentage voor te stellen).

Als je onderneming verlies maakt is deze ratio negatief. Goed in het oog houden dus!

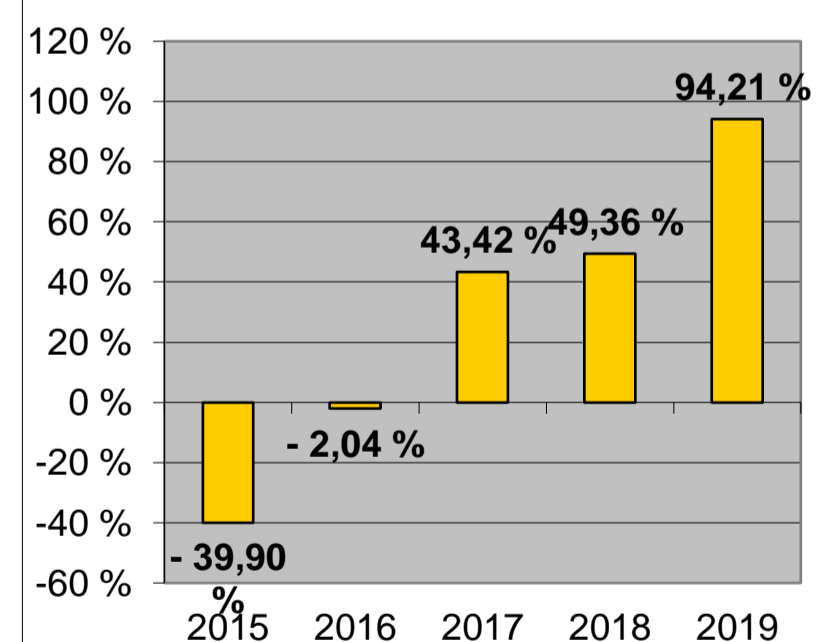
12. Liquiditeit (current ratio)



13. Solvabiliteitsratio (%)

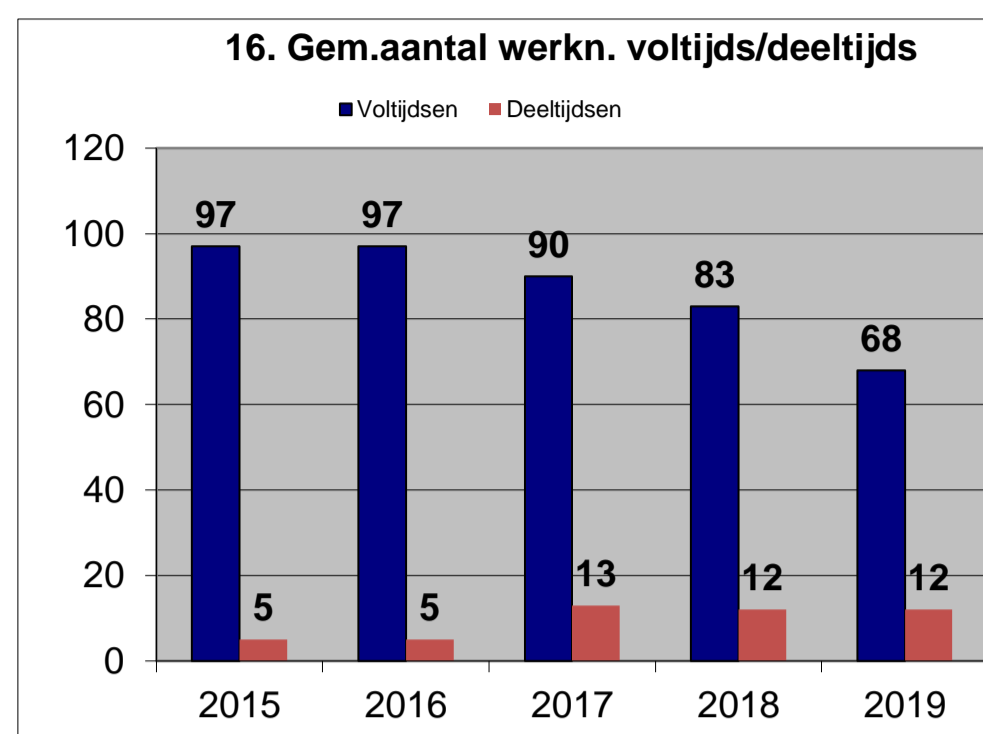
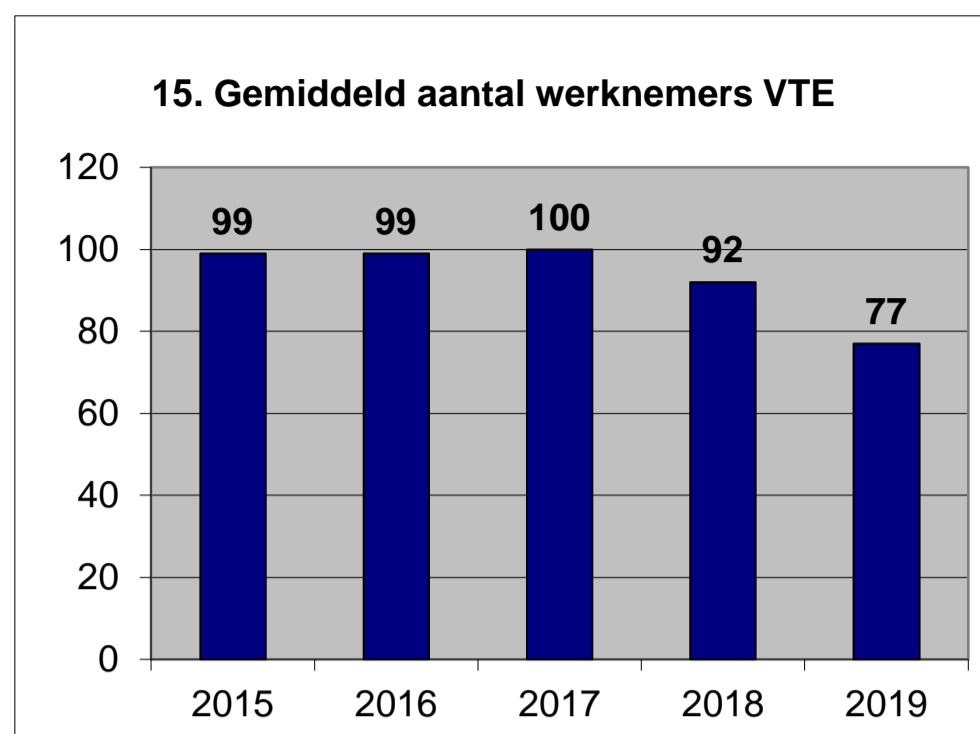


14. Nettorendement Eigen Vermogen



Personeel

In deze rubriek bekijken we de belangrijkste personeelsgegevens van de onderneming. We krijgen een zicht op het totaal aantal werknemers in voltijds equivalenten, en daarnaast de opsplitsing in voltijdsen/deeltijdsen en naar beroepscategorie (directie/arbeiders/bedienden). Daarnaast bekijken we ook het aantal uitzendkrachten. Het is vooral interessant om de evolutie te bekijken.

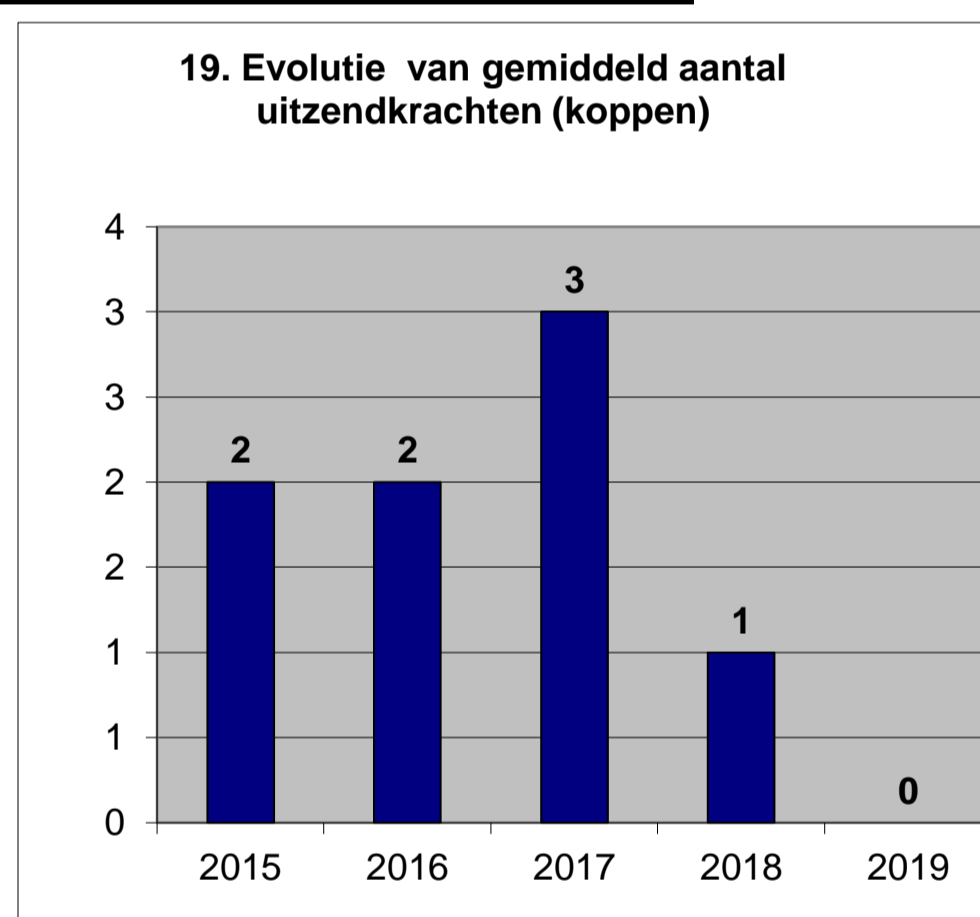
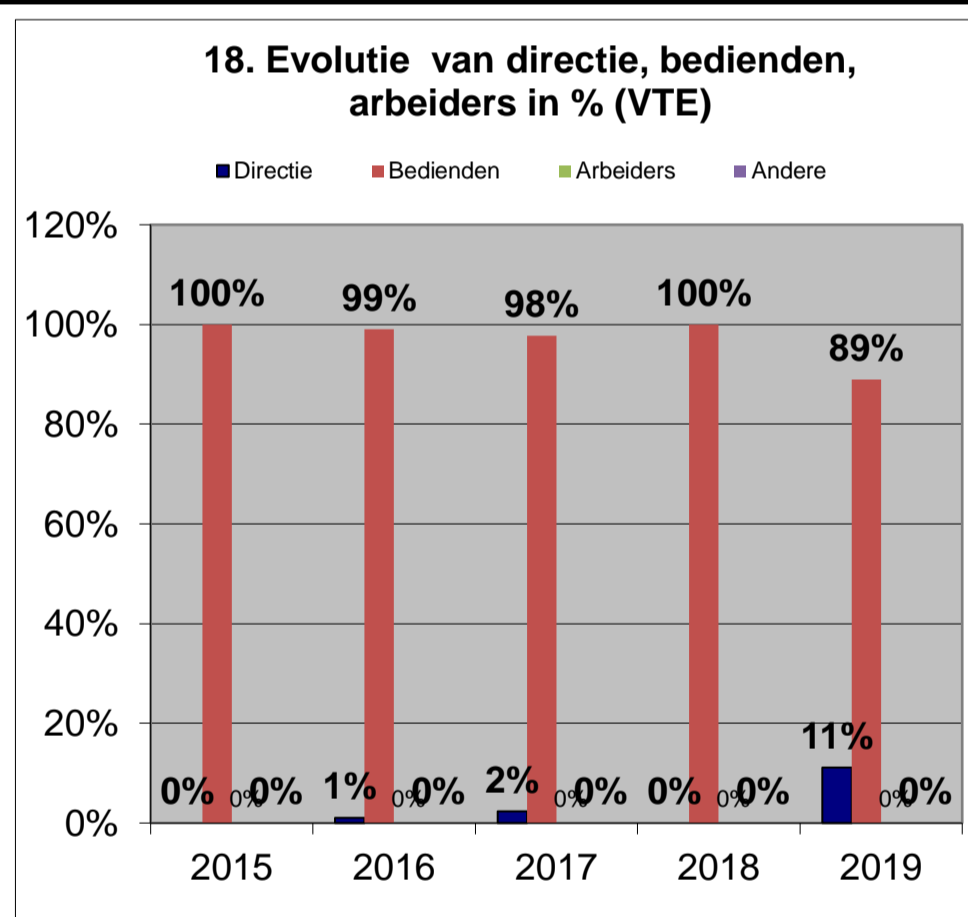


17a. Evolutie directie, bedienden, arbeiders (in VTE)

	2015	2016	2017	2018	2019
Directie	0	1	2	0	7
Bedienden	95	97	84	78	56
Arbeiders	0	0	0	0	0
Andere	0	0	0	0	0

17b. Evolutie directie, bedienden, arbeiders (in %)

	2015	2016	2017	2018	2019
Directie	0%	1%	2%	0%	11%
Bedienden	100%	99%	98%	100%	89%
Arbeiders	0%	0%	0%	0%	0%
Andere	0%	0%	0%	0%	0%



20. Personeelskosten 2019

	Totaal	Mannen	Vrouwen	Loonkloof M/V
Gemiddelde personeelskost per voltijds werkende (eur per jaar)	140 471	142 215	134 803	5,21%
Gemiddelde personeelskost per deeltijds werkende (eur per jaar)	110 090	113 349	109 004	3,83%
Gemiddelde personeelskost personeelskost per VTE (eur per jaar)	141 209	143 245	136 430	4,76%
Gemiddeld voordeel bovenop het loon per VTE (eur per jaar)	0	0	0	#####
Gemiddelde kost per gepresteerd uur (voltijds)	83,61	83,61	83,62	0,00%
Gemiddelde kost per gepresteerd uur (deeltijds)	83,61	83,59	83,62	-0,04%
Gemiddelde kost per gepresteerd uur (VTE)	83,61	83,61	83,62	-0,01%

In bovenstaande tabel krijgen we een zicht op de lonen van mannen versus vrouwen in de onderneming. We zien apart voor voltijdsen, deeltijdsen en per voltijds equivalent hoeveel mannen verdienen ten opzichte van wat vrouwen verdienen, en wat het verschil is in % tussen de twee. Het is van belang te onderzoeken of vrouwen evenveel verdienen als mannen, en als dat niet zo is, wat daarvan de reden is. Zijn ze tewerkgesteld in functies die minder hoog aangeschreven staan, hebben ze minder anciënniteit, of is er daadwerkelijk sprake van discriminatie en verdienen ze niet hetzelfde loon voor hetzelfde werk? Als de loonkloof exact nul is volgens deze berekening klopt er ook iets niet, want dan heeft de onderneming gemakshalve de totale personeelskosten verdeeld over het aantal mannen en vrouwen en hebben we niet de werkelijke cijfers bekomen.

2019	Mannen	Vrouwen	Totaal
Participatiegraad alle opleidingen - aantal werknemers die opleiding volgden t.o.v. alle werknemers	147,27%	108,00%	135,00%
Participatiegraad formele opleidingen - aantal werknemers die formele opleiding volgden t.o.v. alle werknemers	43,64%	12,00%	33,75%
Participatiegraad informele opleidingen - aantal werknemers die informele opleiding volgden t.o.v. alle werknemers	103,64%	96,00%	101,25%